

## Antrag auf Projektförderung aus dem Aktions- und Initiativefonds im Rahmen der Partnerschaft für Demokratie Landkreis Kronach

### 1. Angaben zum Projekt

Projekttitel

Laufzeit des Projekts: von  bis  (Datumsformat: TT.MM.JJJJ)

Themenfeld

*Sonstiges bitte ausführen*

Projekttyp

*Sonstiges bitte ausführen*

### 2. Angaben zum Projektträger

Name der Organisation/des Vereins

Rechtsform des Trägers

Bitte fügen Sie dem Antrag einen **Nachweis der Gemeinnützigkeit gemäß §§51ff. Abgabenordnung (AO)** bei!

Art des Trägers

Anschrift (Straße/Hausnr. oder Postfach, Postleitzahl, Ort)

Telefon

Mobil

Fax

E-Mail

Homepage

### 3. Unterschriftsberechtigte/r / satzungsgemäße/r Vertreter/in des Projektträgers

(z. B. Geschäftsführer/in, Vereinsvorsitzende/r)

Anrede/Titel

Name

Vorname

Funktion

### 4. Ansprechpartner/in für das Projekt

Anrede/Titel

Name

Vorname

Funktion

Anschrift (Straße/Hausnr. oder Postfach, Postleitzahl, Ort)

Telefon/Mobil

E-Mail

### 5. Zielgruppe(n) (Mehrfachnennungen möglich)

Kinder

Jugendliche und junge Erwachsene bis 27 Jahre

Eltern / Erziehungsberechtigte

pädagogische Fachkräfte

staatliche Akteure

Menschen mit Behinderung

zivilgesellschaftlich Engagierte

breite Öffentlichkeit / Bürger/innen

weitere/sonstige Zielgruppe, und zwar:

Alter der Zielgruppe(n):

unter 6 Jahren

6 - 13 Jahre

14 - 17 Jahre

18 - 21 Jahre

22 - 26 Jahre

27 - 45 Jahre

46 - 65 Jahre

über 65 Jahre

Anzahl der Teilnehmenden/Personen, die erreicht werden sollen:

### 6. Kooperationspartner und Art der Kooperation (bitte auflisten)

## 7. Zielsetzung des Projekts

Beschreiben Sie mindestens ein Ziel des Projekts. Die Ziele sollten nach den SMART-Grundsätzen (spezifisch – messbar – attraktiv – realisierbar – terminiert) formuliert sein. (max. 1.000 Zeichen mit Leerzeichen)

## 8. Projektbeschreibung

Beschreiben Sie die inhaltlichen Schwerpunkte Ihres Projekts. (max. 1.500 Zeichen mit Leerzeichen)

## 9. Projektverlauf

Beschreiben Sie den geplanten zeitlichen Ablauf des Projekts. Benennen Sie bitte möglichst konkret die einzelnen Schritte/Meilensteine bei der Umsetzung des Projekts. (max. 1.000 Zeichen mit Leerzeichen)

## **10. Gender-/Diversity-Mainstreaming und Inklusion**

Bitte beschreiben Sie, wie Sie im Hinblick auf Ihre Zielgruppenauswahl und -ansprache Gender-/Diversity-Mainstreaming und Inklusions-Aspekte berücksichtigen. (max. 1.000 Zeichen mit Leerzeichen)

## **11. Bisherige Aktivitäten des Antragsstellers/der Antragsstellerin im Themenfeld**

(max. 1.000 Zeichen mit Leerzeichen)

## **12. Öffentlichkeitsarbeit/Dokumentation des Projekts** (max. 1.000 Zeichen mit Leerzeichen)

Vor der Veröffentlichung ist in jedem Fall die Freigabe durch die Koordinierungs- und Fachstelle einzuholen.

### 13. Kosten- und Finanzierungsplan/Darstellung der Gesamtfinanzierung

A. Ausgaben		
	Bezeichnung der Ausgabe	Betrag
1. Personalausgaben Hier nur anteilige Personalkosten aus sozialversicherungspflichtigen Arbeitsverhältnissen eintragen!		
2. Sachausgaben  Beispiele: - Referentenhonorare - Reisekosten (gem. Bundesreisekostengesetz) - Raummieten - Materialkosten - Kosten für Werbung/Öffentlichkeitsarbeit - sonstige Liefer-/Dienstleistungen		
B. Einnahmen		
	Bezeichnung der Einnahme	Betrag
1.		
2.		
3. Bundesmittel „Demokratie leben!“		
C. Gesamtfinanzierung		
	Ausgaben gesamt	
	Einnahmen gesamt	
	Differenz	

**Weitere Angaben zu Kosten und Finanzierung** (max. 2.000 Zeichen mit Leerzeichen)

Hier ggf. die einzelnen Kostenpositionen aufschlüsseln und näher erläutern.

## Bestätigung/Demokratieerklärung

Als unterschiftsberechtigte/r / satzungsgemäße/r Vertreter/in des Projektträgers bestätige ich, dass die voranstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind. Die Ziele des Bundesprogramms „Demokratie leben!“ sowie die Leitfäden zur Antragsstellung, Öffentlichkeitsarbeit und Abrechnung habe ich zur Kenntnis genommen. Die an den voranstehend beschriebenen Aktivitäten beteiligten Kooperationspartner/innen haben der Beteiligung an diesem Einzelprojekt zugestimmt.

Im Falle einer Förderung werden die beantragten Mittel wirtschaftlich und sparsam verwendet. Die Höhe des tatsächlichen Förderbetrags richtet sich nach den tatsächlichen Projektkosten, die durch Belege nachgewiesen werden müssen.

Als unterschiftsberechtigte/r / satzungsgemäße/r Vertreter/in des Projektträgers versichere ich mit meiner Unterschrift, dass sich der Projektträger zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung der Bundesrepublik Deutschland bekennt und eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit gewährleistet. Der Projektträger trägt im Rahmen seiner Möglichkeiten und auf eigene Verantwortung dafür Sorge, dass die von ihm ausgewählten Kooperationspartner/innen, Referenten und Referentinnen etc. ebenfalls dem Grundgesetz verpflichtet sind und dass extremistischen Strukturen keinesfalls durch die Gewährung materieller oder immaterieller Leistungen Vorschub geleistet wird.

Ort, Datum

Name des/der unterschiftsberechtigten / satzungsgemäßen Vertreters/Vertreterin des Projektträgers

Unterschrift

Stempel (falls vorhanden)

---

### Bankverbindung des Projektträgers

Kontoinhaber/in

Bank

IBAN

BIC

### Von der Koordinierungs- und Fachstelle auszufüllen:

Datum der Sitzung des Begleitausschusses:

Positives Votum des Begleitausschusses:

 nein  ja

Das Projekt erhält die Projekt-Nummer:

Höhe der bewilligten Fördermittel: